JA おいしいもがみ WEB サービス ご利用ガイド

■ステップ１　WEB サービスへアクセス

QR コードまたは URL から WEB サービスへアクセスしてください

https://yjaws.tmc-cloud.jp/Login

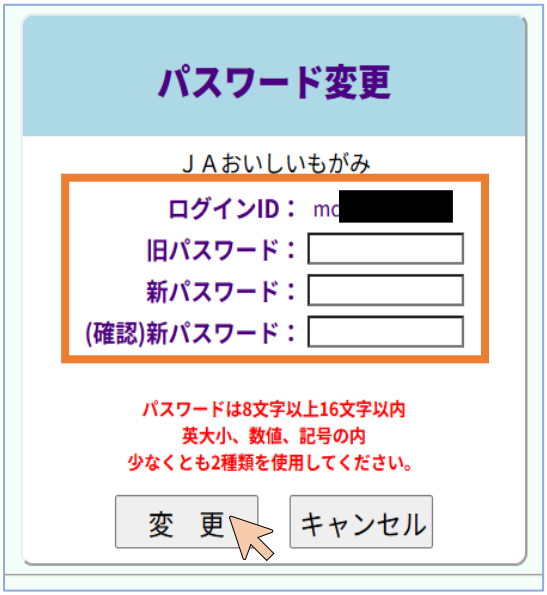
■ステップ２　ログイン

JA よりお送りしている**ログイン ID**、**初期パスワード**を用いてログインしてください



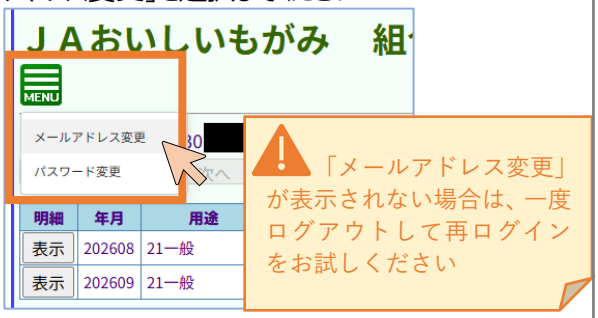
■ステップ３　初期パスワード変更

初回ログイン時はパスワード変更画面が表示されますので、新しいパスワードを登録してください

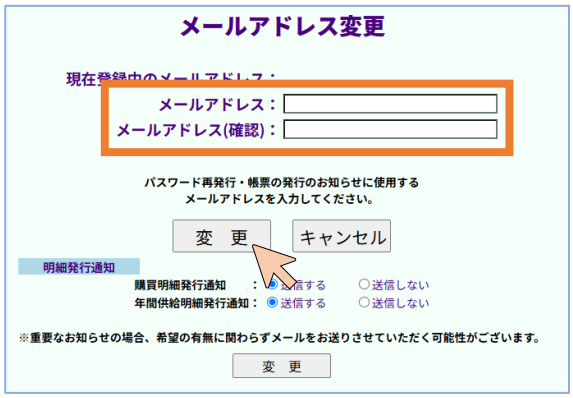


■ステップ４　メールアドレス登録

請求一覧画面の左上の「MENU」から「メールアドレス変更」を選択してください



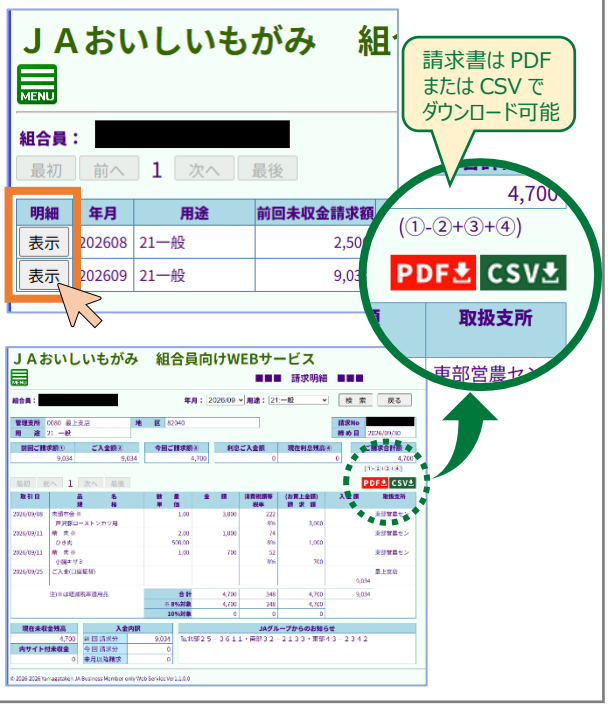
登録するメールアドレスを入力して「変更」ボタンをクリックしてください



変更が完了すると請求一覧画面に戻ります

■ステップ５　請求書の WEB 閲覧

請求一覧画面から表示したい明細を選択します



※画面は開発中のものであり今後変更される場合があります

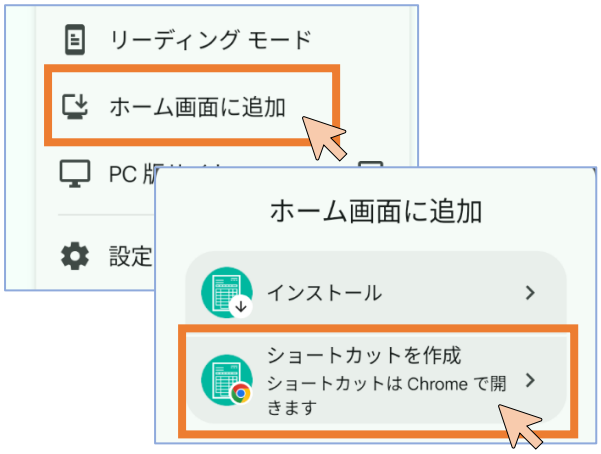
（裏面へ続く）

■ショートカット作成(Android+Chrome の例)

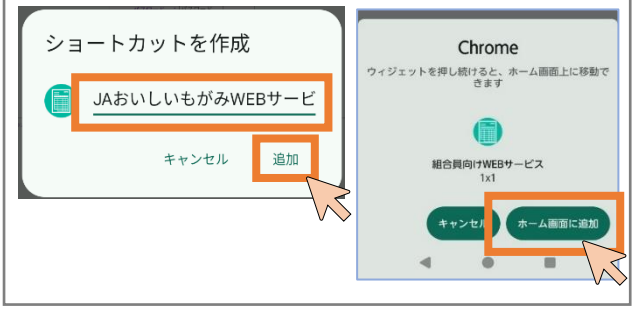
ログイン画面で右上の「メニューアイコン（縦の 3 点リーダー）」をタップしてください



「ホーム画面に追加」→「ショートカットを作成」をタップしてください



ショートカットの名前を確認・変更して「追加」→「ホーム画面に追加」をタップしてください



■請求書更新のお知らせについて

毎月、**第３営業日**頃を目処に、
「**【ＪＡおいしいもがみ WEB サービス】請求書のご案内**」のタイトルでメール送信いたします

差出人：<yjb-yjaws@yjb.co.jp>
件名：【ＪＡおいしいもがみ WEB サービス】請求書のご案内
日時：2027 年 01 月 06 日(水) 13:34(+0900)

ご利用いただきありがとうございます。
2027 年 01 月分の請求書を下記のリンクよりログインのうえご確認いただけます。

WEB サービスログインはこちら↓
https://yjaws.tmc-cloud.jp/

※本メールは、送信専用のアドレスから自動でお送りしております。
誠に恐れ入りますが、本メールに直接返信いただいてもお答えできかねますのであらかじめご了承ください。

※本メールにお心当たりがない場合は、大変お手数ですがメールを破棄していただけますようお願いいたします。

ご利用のメールアドレスによっては、迷惑メール設定により本サービスからのメールが届かない場合があります
その場合は、「**@yjb.co.jp**」のドメインからのメールを受信できるように設定してください

■ショートカット作成(iOS+Safari の例)

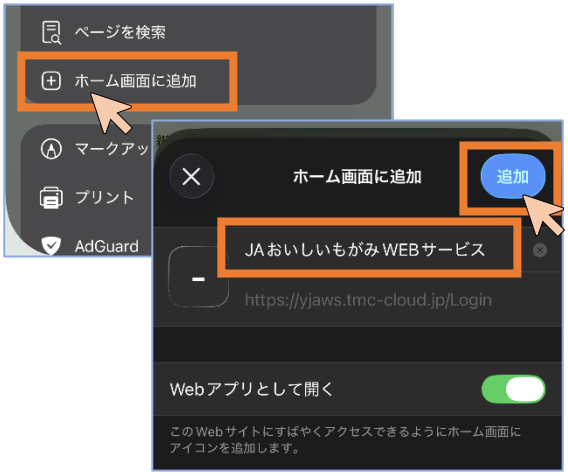
ログイン画面で右下の「メニューアイコン（横の 3 点リーダー）」をタップしてください



「共有」→「表示を増やす」をタップしてください



「ホーム画面に追加」→ショートカットの名前を確認・変更して「追加」をタップしてください



■その他

- インターネット接続にかかる通信費は利用者様のご負担になります
- 原則として２４時間３６５日いつでもご利用いただけます
  ただし、年に数回、定期メンテナンスによりサービスを停止する場合があります
- 引き続き紙での請求書発行を希望される方は、別途お配りする申込書に必要事項を記入のうえ、営農センターまでご提出ください

問合せ先
営農センター購買課

JAおいしいもがみWEBサービス FAQ

No.	分類	質問	回答
1	全般	JAおいしいもがみWEBサービスとは何ですか？	購買代金請求書や年間取引明細書をWEB上で確認できるサービスです。
2	全般	JAおいしいもがみWEBサービスに関する問い合わせ先はどこですか？	お取引のある営農センターまでお問い合わせください。
3	全般	「ログインIDについて（お知らせ）」が届きましたが、WEB請求書も紙請求書も特に必要ありません。何かする必要はありますか？	紙、WEBどちらの請求書も不要であっても初回ログインとパスワード変更は実施いただきますようお願い申しあげます。 （サービス開始から一定期間経過しても初回ログインおよび「紙請求書発行 申込書」のご提出が確認できないお客様にはJAから確認のご連絡をさせていただく場合があるため） なお、請求書をご覧にならない場合、お支払い期日や振替口座の残高にご注意ください。
4	全般	スマートフォンでの操作がよく分かりません。	営農センターでサポートいたします。 お気軽にお問い合わせ、ご来店ください。
5	紙請求書	紙の請求書も引き続き受け取れますか？	はい。希望される場合は、「紙請求書発行 申込書」を営農センターへご提出ください。
6	紙請求書	紙請求書の申込みはどこへ提出すればよいですか？	営農センターへご提出ください。
7	ログイン	ログインIDはどこで確認できますか？	JAから送付された「ログインIDについて（お知らせ）」に記載されています。
8	ログイン	初期パスワードはどこで確認できますか？	JAから送付された「ログインIDについて（お知らせ）」に記載されています。
9	ログイン	ログインできません。	ログインID・パスワードが正しく入力されているかご確認ください。 初回ログイン後は変更後のパスワードをご利用ください。
10	ログイン	初回ログイン時は何をすればよいですか？	通知されたログインIDと初期パスワードでログインし、パスワード変更とメールアドレス登録をお願いします。 詳しくはJAから送付された「ご利用ガイド」をご覧ください。

JAおいしいもがみWEBサービス FAQ

No.	分類	質問	回答
11	ログイン	パスワードのルールを教えてください。	8～16文字で、英大文字・英小文字・数字・記号のうち2種類以上を組み合わせて設定してください。
12	ログイン	パスワード変更は後からできますか？	はい。ログイン後のMENUからパスワード変更ができます。
13	ログイン	パスワードを忘れてしまいました。	登録済みメールアドレスがある場合は、ログイン画面の「パスワードをお忘れの方はこちら」からリセットが可能です。
14	ログイン	メールアドレスを登録していない状態でパスワードを忘れました。	営農センターへお問い合わせください。 パスワードリセット機能はメールアドレス登録済みの方のみ利用できます。
15	ログイン	パスワードを5回続けて間違えたらアカウントがロックされてしまいました。	24時間後に解除されます。 お急ぎの場合やパスワードをお忘れの場合は営農センターへお問い合わせください。
16	請求書閲覧	請求書はどこから確認できますか？	ログイン後の請求一覧画面から確認できます。
17	請求書閲覧	請求書は印刷できますか？	PDFをダウンロードして印刷できます。
18	請求書閲覧	請求書は保存できますか？	PDFまたはCSV形式でダウンロードできます。
19	請求書閲覧	過去の請求書も見ることができますか？	対象年を選択して検索することで、閲覧可能な過去データを表示できます。
20	請求書閲覧	年間取引明細書も確認できますか？	はい。年間取引明細書も閲覧でき、PDFやCSVで保存できます。
21	請求書閲覧	年間取引明細書の年を切り替えられますか？	対象年を選択し検索することで表示を切り替えられます。
22	請求書閲覧	ご利用明細書も確認できますか？	ご利用明細書には対応しておりません。 希望される場合は営農センターへご連絡ください。

JAおいしいもがみWEBサービス FAQ

No.	分類	質問	回答
23	請求書閲覧	PDFとは何ですか？	印刷や保存に適した電子文書形式です。請求書を紙と同じように確認できます。
24	請求書閲覧	CSVとは何ですか？	表計算ソフトで利用できるデータ形式です。 請求明細をExcel等で管理したい場合に利用できます。
25	メール	メールアドレスは登録した方がいいですか？	請求書更新通知の受信やパスワードリセットに利用するため登録をおすすめします。
26	メール	メールアドレスは変更できますか？	ログイン後、「MENU」→「メールアドレス変更」から変更できます。
27	メール	「メールアドレス変更」のメニューが表示されません。	一度ログアウトし、再度ログインしてください。
28	メール	請求書更新のお知らせメールはいつ届きますか？	毎月第3営業日頃を目安に送信されます。
29	メール	請求書更新のお知らせメールが届きません。	迷惑メールフォルダをご確認ください。 また「@yjb.co.jp」からのメールを受信できるよう設定してください。
30	メール	請求書更新の通知メールは停止できますか？	メールアドレス変更画面から通知設定を変更できます。
31	メール	年間取引明細書の通知メールは停止できますか？	メールアドレス変更画面から通知設定を変更できます。
32	利用環境	利用料金はかかりますか？	サービス利用料は無料です。 ただし通信費は利用者負担となります。
33	利用環境	スマートフォンで利用できますか？	はい。スマートフォン、タブレット、パソコンから利用できます。 なお、推奨ブラウザは Microsoft Edge および Google Chrome です。 ご利用環境によっては一部機能が正しく動作しない場合があります。
34	利用環境	スマートフォンのホーム画面に登録できますか？	スマートフォンのホーム画面へショートカットを追加できます。 詳しくはJAから送付された「ご利用ガイド」をご覧ください。

JAおいしいもがみWEBサービス FAQ

No.	分類	質問	回答
35	利用環境	いつでも利用できますか？	原則24時間365日利用できます。 ただしメンテナンス時を除きます。
36	利用環境	インターネット接続は必要ですか？	本サービスの利用にはインターネット接続が必要です。